FUNCIONARIO/ CONTRATISTA	CRISTIAN GUSTAVO GOMEZ
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	17´689.353
CONTRATO No	2020000755 DEL 28 DE SEPTIEMBRE DE 2020
SUPERVISOR	LINA MARCELA MANJARRES MENDEZ
PERÍODO INFORME	PRIMER INFORME POR PRODUCTO

1. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar por sus propios medios con plena autonomía técnica y administrativa los servicios de apoyo a la gestión para fortalecer la implementación de estrategias de promoción de la salud, gestión del riesgo y gestión de la salud pública de la Dimensión Salud y Ámbito Laboral en la emergencia sanitaria por COVID-19 en Municipio de Morelia del departamento del Caquetá.

2. AVANCES DE LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS REALIZADAS

PRODUCTO # 2

Elaborar el Plan de Asistencia Técnica, dirigido a las ESE – IPS, EAPB y otros actores del Sistema en cada municipio.

PRODUCTO # 5

Realizar acompañamiento en la consolidación mensual de los reportes por parte de las IPS de cada municipio de los eventos ocupacionales de la población laboral informal, para diligenciar/actualizar una Matriz de identificación de enfermedades laborales para el Municipio a cargo, que sirva de insumo para la identificación de enfermedades laborales a nivel Departamental.

PRODUCTO # 6

Realizar acompañamiento a los establecimientos comerciales del Municipio a cargo, en la verificación de protocolos de bioseguridad, inspección y vigilancia en la preservación de condiciones laborales durante la declaración de la emergencia Sanitaria por COVID-19, en coordinación con la Administración Municipal.

3. ACTIVIDADES REALIZADAS

PRODUCTO # 2

- Se elabora plan de asistencia técnica, dirigido a **LA E.S.E HOSPITAL MARIA INMACULADA,** (centro de salud Municipal de Morelia).

Se realiza asistencia técnica el día 05 de octubre del 2020, al talento humano en salud de los servicios de urgencias de la **E.S.E HOSPITAL MARIA INMACULADA** (Centro de salud de MORELIA) para entrenar en el correcto diligenciamiento del formato de reporte de eventos ocupacionales para trabajadores informales.

Asistencia técnica a través de la cual se socializo el procedimiento de reporte de los eventos de accidente de trabajo de la población laboral informal, al igual que los formatos de reporte y consolidación de los mismos, esta se realizar por medio presencial, la cual queda planilla de asistencia para la evidencia.
En esta reunión de plan de asistencia técnica se le solicita a la jefe de enfermería encargada del centro de salud Municipal de Morelia, el reporte en medio físico de los accidentes laborales, diligenciados por los médicos de turno que atienden los casos, donde se estarán recogiendo semanalmente, para que de esa forma vallamos alimentando la matriz.

Escaneado con CamScanner

- Se realiza **ASISTENCIA TÉCNICA DE PROTOCOLOS DE BIOSEGUIRDAD** a funcionarios de la Alcaldía del **Municipio de MORELIA**. Donde se les dio capacitación de los intereses de la salud pública y de la dimensión de ámbito laboral, donde se les explico que es la dimensión de ámbito laboral, los objetivos, los componentes de la dimensión de salud y ámbito laboral, las estrategias de entornos saludables, también se les explico que es un accidente laboral, también que es un accidente de trabajo y una enfermedad de trabajo, el peligro y los elementos de protección que se deben portar.

Charla la cual fue dirigida por el **PROFESIONAL MAURICIO TORREZ**, de la dimensión de **AMBITO LABORAL**.

El siguiente punto a tratar fue de los procesos que se realizaran por parte de la secretaria de salud departamental del Caquetá, de la dimensión de **ÁMBITO LABORAL**, en el Municipio de **Morelia**, donde se les explico él porque es de gran necesidad realizar esta actividad en dicho Municipio ya que es un compromiso por parte de la **administración Municipal, sector comercio**, aplicar los protocolos de **bio-seguridad**, también se les hablo del compromiso que debe realizarse por parte de la administración Municipal, realizar los controles o visitas de seguimiento al cumplimiento de los protocolos de bio-seguridad, se les puso en conocimiento por parte del profesional de la dimensión de **ÁMBITO LABORAL**, los procesos que va a realizar el **TÉCNICO DE LA DIMENSION DE AMBITO LABORAL**, asignado para el **Municipio de MORELIA**, se le pidió al **Coordinador de Salud Municipal**, la intervención en la asistencia técnica para que explicara y nos pusiera en conocimiento el proceso que vienen realizando en el municipio en cuanto a los protocolos de bio-seguridad, luego de la intervención del coordinador de salud municipal, el técnico de la **DIMENSIÓN** de **AMBITO LABORAL** intervino, poniendo en conocimiento las actividades que se vienen adelantando con el **SECTOR COMERCIO Y TRABAJADORES INFORMALES**, actividades como **SENCIBILIZACION Y VISITAS CON FORMATOS DE SEGUIMIENTO**.

Actividad en la cual se realizó a **FUNCIONARIOS DE LA COORDINACION DE SALUD MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE MORELIA**, por parte de la **SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL DEL CAQUETA – DIMENSION DE SALUD AMBITO LABORAL**.

ASISTENCIA TÉCNICA la cual se realiza para coordinar actividades articuladas y aclaración de inquietudes, y para que observaran la importancia de poner en marca la aplicación de protocolos, para evitar los contagios del **COVID-19**.
La actividad se realiza virtual con los siguientes medios:

- **Computador**
- **Link de reunión por medio de aplicación ZOOM**
- **plantillas visuales para capacitación por parte de uno de los profesionales de la dimensión de salud ámbito laboral.**

Se realizó **ASISTENCIA TÉCNICA**. Dando cumplimiento a la actividad contractual, y de todos los aspectos que eran necesarios de brindársele a los **FUNCIONARIOS DE LA ALCALDIA MUNCIPAL DE MORELIA**, también dando aclaración algunas inquietudes y brindado algunas recomendaciones a funcionarios del Municipio.

La actividad se realizó articuladamente con, COORDINACION DE SALUD MUNICIPAL DE MORELIA, Y TECNICO CRISTIAN GUSTAVO GOMEZ y PROFESIONALES WILLINTON ARRIAGA, MAURICIO TORREZ, DE LA DIMENSION DE SALUD AMBITO LABORAL DE LA SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL DEL CAQUETÁ.

PRODUCTO #5

Informe técnico de seguimiento a reportes de accidentes laborales. En el **Municipio de MORELIA CAQUETÁ**.

Escaneado con CamScanner

Se realiza seguimiento a la **E.S.E HOSPITAL MARIA INMACULADA**, sobre **REPORTES DE ACCIDENTES LABORALES** del Municipio de **LA MORELIA**.

Actividad en la cual se realizó haciendo el seguimiento de los reportes de accidentes laborales que ingresen al centro de salud Municipal, donde se pudo evidenciar que aún no se han ingresado casos de **ACCIDENTES LABORALES** en el centro de salud Municipal, del Municipio de **MORELIA**.

Se realizó seguimiento de **REPORTES DE ACCIDENTES LABORALES.** Dando cumplimiento a la actividad contractual.

La actividad se realizó en el **Municipio de MORELIA,** actividad realizada por el TECNICO DE LA DIMENSION DE AMBITO LABORAL DE LA SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL DEL CAQUETÁ.

PRODUCTO #6

Informe de actividad de verificación a protocolos de bio-seguridad a establecimientos comerciales, realizada en el **Municipio de MORELIA CAQUETÁ**.

Se realiza **VISITAS A ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES para la** verificación de protocolos de bioseguridad, inspección y vigilancia en la preservación de condiciones laborales durante la declaración de la emergencia Sanitaria por COVID-19, en coordinación con la Administración Municipal de **MORELIA**. Donde se realizó revisión de **CUMPLIMIENTO DE PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD**, también se realizó **REVISION DE CUMPLIMIENTO DE ELEMENTOS EN PUNTOS DE DESINFECCION.**

Como resultado es obtener que los establecimientos no cumplen con los protocolos de bioseguridad ya que no cuentan con algunos elementos.

ESTABLECIMIENTO	INCUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
BRISAS DEL BODOQUERO	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	• falta implementar toma de temperatura. • falta implementar planilla de registro del ingreso de clientes. • Falta mejorar los tiempos de entrega de los kit de bioseguridad. • Falta modificar protocolo a la actividad laboral.
MORES PAN - PANADERIA	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	• No cuenta con protocolo de bioseguridad. • No cuenta con toma de temperatura. • No cuenta con barreras de desinfección al ingreso. • Falta señalización de pisos.

Escaneado con CamScanner

		• Falta implementar formato de registro al ingreso de los clientes.
PANADERIA SKAF	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	• Falta realizar formato de registro del ingreso de clientes. • Falta realizar formulario de ingreso de mercancías.
RESTAURANTE LOS AMIGOS.	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	• Falta implementar toma de temperatura. • Falta señalización de pisos. • Debe mejorar las zonas de desinfección. • Falta implementar planillas de registro a la entrada de clientes.
PARADOR RICURAS LEOS.	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	• Falta realizar toma de temperatura. • Falta señalización de pisos. • Cuenta con formularios de registro pero falta diligenciarlos.
PANADERIA ESTRELLITA	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	• Falta toma de temperatura. • Falta implementación de barreras de desinfección. • Falta señalización de pisos.
TIENDA MI CANASTICA MORELIANA	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	• Falta implementar toma de temperatura. • Falta señalización de pisos. • Falta diligenciar formularios. • Falta realizar registro de clientes y proveedores.
TIENDA DUSSAN	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	• Falta realizar protocolo. • Falta toma de temperatura. • Falta barreras de desinfección.
TIENDA SUPER FLUVER ALKOSTO.	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	• Falta toma de temperatura • Falta dotación de elementos. • Falta generar barreras. • Falta realizar registro de proveedores y clientes. • Falta realizar planilla de ingreso y salida de clientes.
MINI MARKET MORELIA.	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	• Falta toma de temperatura. • Falta dotación de elementos de bioseguridad. • Falta instalación de barreras de desinfección. • Falta realizar señalización

Escaneado con CamScanner

		de pisos y carteleras alusivas al cuidado del COVID-19. • Falta llenar planillas. • falta llevar registro de clientes.
ESTANCO EL RINCON VALLENATO.	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	• falta mejorar los ajustes del protocolo de bioseguridad a la actividad económica. • Falta generar barreras de desinfección. • Falta mejorar zonas de desinfección. • Falta generar tabla de registro de ingreso de clientes. • Falta realizar registro de proveedores y clientes.
INTERNET Y PAPELERIA – MENTE CREATIVA.	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	• Falta toma de temperatura. • Falta realizar adecuación de elementos para limpieza. • Falta generar barreras de desinfección. • Falta colocación de áreas de desinfección para clientes. • No cuenta con formato de registro de clientes.
ALMACEN Y TALLER CENTRO MOTOS MORELIA.	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	• Falta toma de temperatura. • Falta mejorar la zona de desinfección. • Falta diligenciamiento de formato de ingreso de clientes.
VARIEDADES LINDA KATHERINE.	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	• No realiza toma de temperatura. • Falta señalización de pisos. • Falta realizar registro de clientes.
COMERCIALIZADORA SHADDAI.	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	• No realiza toma de temperatura. • Falta registro de clientes.
DROGUERIA OLIMPICA.	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	• Falta registro de clientes. • Falta realizar toma de temperatura a la salida de turno de los empleados.
RANCHO GANADERO.	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	• Falta toma de temperatura

Se realizó **VISITAS DE SEGUIMIENTO DE PROTOCOLOS DE BIOSEGUIRDAD**, a 17 establecimientos comerciales del Municipio de Morelia, Dando cumplimiento a la actividad contractual, y de todos los aspectos que eran necesarios de

Escaneado con CamScanner

brindársele a los comerciantes del **Municipio de MORELIA**, también brindado algunas recomendaciones.

La actividad se realizó articuladamente con **POLICIA NACIONAL, COORDINACION DE SALUD MUNICIPAL DE MORELIA, Y TECNICO DEL AREA DE AMBITO LABORAL DE LA SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL DEL CAQUETÁ**.

4. EVIDENCIAS POR OBLIGACIONES

Producto 2.

Acta de Asistencia Técnica IPS y Alcaldía de Morelia
Listado de asistencia
Informe del Plan de Asistencia Técnica
Registro Fotográfico.

Producto 5

Listado de asistencia con firma de la Jefe de enfermería del Centro de Salud de la Morelia y Técnico de la Dimensión

Producto 6.

- 17 actas visitas de seguimiento de protocolos de bioseguirdad
- Evidencia fotográfica

5. GESTION DOCUMENTAL

- Archivo físico y magnético oficina de cuentas de contratos de prestación de servicios.
- Correo electrónico de la dimensión
- Drive asignado al supervisor
- Equipo de cómputo asignado a la dimensión

NOMBRE DEL CONTRATISTA
CRISTIAN GUSTAVO GOMEZ
C.C. 17.689.353 de Florencia

NOMBRE DEL SUPERVISOR
LINA MARCELA MANJARRES MENDEZ
C.C.40´611.537 de Florencia

Escaneado con CamScanner

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 17689353		GOMEZ CRISTIAN GUSTAVO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	TRAS 6 N 5 A -87	FLORENCIA-CAQUETA	4377212	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2020-10	2020-10	776800090	9411606881	I	2020/11/13	2020/10/20	BANCOLOMBIA	0	$254,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	17689353	GOMEZ CRISTIAN	230301	30	$877,803	$140,500	EPS044	30	$877,803	$109,800		0	$0	$0	14-23	30	$877,803	$4,600	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					**$877,803**	**$140,500**			**$877,803**	**$109,800**			**$0**	**$0**			**$877,803**	**$4,600**		**$0**	**$0**

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$140,500	$0	$0	$140,500
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$140,500	$0	$0	$140,500
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$4,600	$0	$0	$4,600
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$4,600	$0	$0	$4,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$109,800	$0	$0	$109,800
MEDIMAS EPS	EPS044	901,097,473	5	1	$109,800	$0	$0	$109,800
TOTAL				1	$254,900	$0	$0	$254,900

2020/10/20 02:25 PM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 17689353		GOMEZ CRISTIAN GUSTAVO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	TRAS 6 N 5 A -87	FLORENCIA-CAQUETA	4377212	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2020-10	2020-10	779621957	9411781906	N	2020/11/13	2020/10/23	BANCOLOMBIA	0	$77,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	17689353	GOMEZ CRISTIAN	230301	30	($877,803)	($140,500)	EPS044	30	($877,803)	($109,800)		0	$0	$0	14-23	30	($877,803)	($4,600)	0	$0	$0
2	CC	17689353	GOMEZ CRISTIAN	230301	30	$1,145,772	$183,400	EPS044	30	$1,145,772	$143,300		0	$0	$0	14-23	30	$1,145,772	$6,000	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					**$267,969**	**$42,900**			**$267,969**	**$33,500**			**$0**	**$0**			**$267,969**	**$1,400**		**$0**	**$0**

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$42,900	$0	$0	$42,900
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$42,900	$0	$0	$42,900
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$1,400	$0	$0	$1,400
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$1,400	$0	$0	$1,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$33,500	$0	$0	$33,500
MEDIMAS EPS	EPS044	901,097,473	5	1	$33,500	$0	$0	$33,500
TOTAL				1	$77,800	$0	$0	$77,800

2020/10/23 02:41 PM